

신규장학생 선발(추천) 기준

1. 선발(추천) 기준

구분	내용
공통기준	<ul style="list-style-type: none"> · 배정인원 범위 내에서 신청 학생별 우선순위를 산정하고 나머지는 후보자로 등록하여 재단 추천 (단, 신청 인원이 재단의 배정 인원 이하인 경우, 우선순위 산정 불필요) · 사업 취지를 고려하여 소득 수준은 대학 별도기준으로 사용 불가 (저소득층 우대 불가)
재학생 (2학년 이상)	직전학기 성적이 있는 학생 : 학생의 학업성적(50점)과 학생의 중소기업 취업 의지(50점) 합(100점 만점)으로 선발
신입생군 (2학년 이상)	직전학기 성적이 없는 2학년 이상의 신입생군 (신입생, 편입생, 재입학생)은 학생의 중소기업 취업 의지 100점 만점으로 선발 ※ 대학심사 시 업무처리 기준에 따라 신·편입생 및 재학생은 성적심사에서 제외

2. 재학생 장학생 선발 기준 : 학생의 학업성적(50점)과 학생의 중소기업 취업 의지(50점) 합(100점 만점)으로 선발

【장학생 추천 기준】

구분	학업성적 [가이드라인 준수, 직전학기 백분위 점수 기준]				학생 취업 의지 ¹⁾ [대학 자체기준 포함]	
	백분위 점수	배점 (50점)	백분위 점수	배점 (50점)	취업지원형	배점 (50점)
평가 기준	100점 ~ 97점	50	86점 ~ 83점	42	취업 준비계획 ²⁾	20
	96점 ~ 93점	48	82점 ~ 80점	40		
	92점 ~ 90점	46	80점 미만	30		
	89점 ~ 87점	44	-	-	대학 자체기준 ³⁾	30

- 1) 사업 취지를 고려하여 소득 수준은 대학 별도기준으로 사용 불가(저소득층 우대 불가)
- 2) 취업지원금 사용계획서 제출 여부 및 사용계획서 작성의 충실성 평가
- 3) 취업 활동 관련 자격증, 관련 강의/강좌 참여 여부, 자체 면접 등

【학생 취업 의지 세부 점수표】

학생 취업의지	배점 (50점)	세부 배점	비고
<1순위> ㉠취업 준비 계획(20점)	20점	20	취업지원금 사용 계획서 제출자
		0	미제출자
대학 <2순위>	10점	10	사업 참여자

자체 기준 (30점)	㉔유관사업 참여자 ¹⁾		5	사업 미참여자
	<3순위> ㉕현장실습학점취득자	5점	5	현장실습 학점 취득자
			0	현장실습 미취득자
	<4순위> ㉖전공 관련 자격증 취득 및 수상실적	10점	10	서류 제출자(1개당 5점 최대 10점)
			5	서류 미제출자
	<5순위> ㉗현재학기가 졸업학기인 자	5점	5	현재학기가 졸업학기자
		0	현재학기가 졸업학기 아닌자	

㉔~㉗ 번의 내역은 ㉔번의 "취업지원금 사용 계획서"와 함께 압축파일로 묶어서 업로드

1) ㉔산학취업처의 취업 관련 프로그램 참여 내역(수료증) 등, 중소기업진흥공단(산학맞춤 기술인력양성·기술사관육성사업), 대학현장실습, 중소기업탐방, 산학맞춤 기술인력 양성사업 등 취업관련 프로그램 참여자, 기타 취업과 관련한 비교과프로그램 참여 내역(㉕ 진로탐색, 취업캠프, 취·창업 특강, 취업동아리 등), 교외근로(중소기업근무) 장학생, 각종 취업과 연관된 자격증 등

3. 신입생군 선발 기준 : 직전학기 성적이 없는 전문대학 2학년 이상의 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생)의 경우 학생의 중소기업 취업 의지(100점 만점)로 선발

【학생 취업 의지 세부 점수표】

학생 취업의지		배점 (100점)	세부 배점	비고
<1순위> ㉔취업 준비 계획(20점)		20점	20	취업지원금 사용 계획서 제출자
			0	미제출자
대학 자체 기준 (80점)	<2순위> ㉔유관사업 참여자 ¹⁾	30점	30	사업 참여자
			5	사업 미참여자
	<3순위> ㉕현장실습학점취득자	20점	20	현장실습 학점 취득자
			0	현장실습 미취득자
	<4순위> ㉖전공 관련 자격증 취득 및 수상실적	20점	20	서류 제출자(1개당 10점 최대 20점)
			5	서류 미제출자
	<5순위> ㉗현재학기가 졸업학기인 자	10점	10	현재학기가 졸업학기자
			0	현재학기가 졸업학기 아닌자

㉔~㉗ 번의 내역은 ㉔번의 "취업지원금 사용 계획서"와 함께 압축파일로 묶어서 업로드

1) ㉔산학취업처의 취업 관련 프로그램 참여 내역(수료증) 등, 중소기업진흥공단(산학맞춤 기술인력양성·기술사관육성사업), 대학현장실습, 중소기업탐방, 산학맞춤 기술인력 양성사업 등 취업관련 프로그램 참여자, 기타 취업과 관련한 비교과프로그램 참여 내역(㉕ 진로탐색, 취업캠프, 취·창업 특강, 취업동아리 등), 교외근로(중소기업근무) 장학생, 각종 취업과 연관된 자격증 등

4. 동점자 처리 기준

구분	내용
학업성적	동점자 발생 시 전체 학기 성적이 우수한 학생순으로 선발
학생 취업 의지	동점자 발생 시 취업의지부분 1순위~5순위 순서로 점수가 높은 학생 선발

5. 기타사항

구분	내용							
지원기준 미충족 자 추천 탈락	학적 기준 · 장학금 최대 수혜 횟수 범위(①, ②) 내에서 정규학기 및 초과학기 장학금 지원							
	성적 기준 · 직전학기 최소이수학점과 대학 학칙에 따라 산출된 백분위 점수 70점 이상 충족 (2017학년도 입학자까지 15학점, 2018학년도 입학자부터 12학점)							
학교정보 오입력	· 장학금 신청 시 2023-2학기 기준 자신의 소속대학 학과/전공/학번, 학적(학과) 학기를 오입력 하는 경우 기본요건 결격으로 탈락 될 수 있음에 유의							
교육 미이수	재단이 공지한 기간 내에 온라인 사전교육을 미이수한 자 탈락							
사용계획서 미제출	· 취업지원금 사용계획서는 장학금 신청인 필수 제출서류이며, 대학심사에서 평가 자료로 활용될 수 있음(미제출 시 대학심사에서 탈락될 수 있음)							
보증보험 미완료	· 재단이 공지한 기간 내에 보증보험 가입을 위한 정보제공 동의를 완료되지 않은 학생은 탈락 처리 · 단, 선발 학기 보증보험 가입 개시일 기준 미성년자의 경우 보증보험 미 가입 시에도 장학금 선발 가능							
수혜횟수 초과자	· 재학생의 현재 학제 기준으로 중소기업 취업연계(희망사다리 1유형) 장학금 수혜 횟수가 정해짐 - 중소기업 취업연계 장학금의 고유 수혜 횟수(①) 및 재단 장학금 최대 수혜횟수(②) 중 어느 하나라도 초과하여 받을 수 없음							
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>수혜횟수</th> <th>2년제</th> <th>3년제</th> <th>4년제</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전문대(최대)</td> <td>2회(4회)</td> <td>4회(6회)</td> <td>6회(8회)</td> </tr> </tbody> </table>	수혜횟수	2년제	3년제	4년제	전문대(최대)	2회(4회)	4회(6회)
수혜횟수	2년제	3년제	4년제					
전문대(최대)	2회(4회)	4회(6회)	6회(8회)					
기타 제한사항	· 계속 장학생 자격 상실자(포기자 포함) 및 수혜 종료자*는 향후 중소기업 취업연계 장학금 지원 대상에서 제외 - 단, 기존에 중소기업 취업연계 장학금을 수혜 받았던 전문대 학생이 전공 심화 과정 및 4년제 진학(편입)한 경우, 전공 심화 및 편입 첫 학기에 신규 신청을 완료한 자에 한 해 지원 가능 * 수혜 종료자 : 장학금 수혜 횟수 초과 등으로 장학금 지급이 종료된 자							

6. 세부기준 : 상기 장학생 추천 계획(안)에 기술되지 않은 사항은 한국장학재단 청년 취업장학부-1236(2023.3.3.) 시행계획 및 업무처리기준에 따름

붙임#1 취업 준비 계획(취업 지원금 사용 계획서) 업로드

학생 신청 매뉴얼(11페이지)

2. 학생 신청 매뉴얼(PC버전)

재단 홈페이지 > 중소기업 취업연계 장학금 신청

STEP 04 추가정보 입력

제출 서류

○ 양식은 (사용계획서(다운로드)) 버튼을 클릭하여 다운로드 가능

※ 혹은 재단 홈페이지의 장학재단은 지금> 공지사항> 메뉴의 중소기업 취업연계 장학사업(희망사다리 1유형) 신청기간 안내 게시글에서 다운로드 가능

○ 신청기간 종료 후 시스템 상 추가서류 제출은 불가한 바, 기간 내 반드시 서류 제출(업로드) 필수

※ 추가서류 제출 희망 시 소속대학의 장학 담당자에게 제출가능 여부 선 문의 후 대학으로 제출 바랍니다.

유의사항

※ 취/창업지원금 사용계획서는 장학금 신청인 필수 제출서류이며, 대학심사에서 평가 자료로 활용될 수 있으므로 **성실히 기재** 후 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 미제출 시 대학심사에서 탈락될 수 있음에 유의하시기 바랍니다.

11

▶ 상기 학생 신청 매뉴얼 단계에서 ㉑취업 준비 계획(취업 지원금 사용 계획서 ※ 서명필, 필수업로드) 업로드 시, ㉒유관사업 참여자 ㉓전공 관련 자격증 취득 및 수상실적을 모두 포함하여 **압축 파일로 업로드**

붙임#2 비교과수료내역 확인 방법

구분	내용
<p>① 포탈 로그인 후 (https://portal.kookje.ac.kr/) 학생개인이력시스템 접속 (http://job.kookje.ac.kr:8080/kookje/main/)</p>	
<p>② 학생개인이력 시스템 오른쪽 상단 비교과 프로그램 클릭</p>	

③ 나의 신청현황 클릭



④ 인쇄 또는 스캔, 캡처 하여 비교과 내역을 파일로 저장하여 첨부

취업 준비 계획(취업 지원금 사용 계획서) 업로드 시 압축파일로 포함하여 업로드

