

세방이의순재단 장학생 모집 안내(기간연장)

1. 장학생 선발일정

장학생 신청 및 서류제출	합격자발표
~ 2022.03.30.(수) 17:00까지	2022.04. 중 개별 안내

2. 제출방법 : 국제관 1층 교학처(교학2팀) 직접제출

3. 선발인원 : 3명

4. 장학금 지원내용 : 생활비 1학기 당 1,000,000원 * 2회(1,2학기)

5. 지원자격

가. 재학생 : 2021년 1,2학기 성적 B 이상(평점평균 3.0 이상)

나. 신입생 : 대학수학능력평가 국,영,수 중 2개 과목 6등급 이내 또는 고등학교 1,2학년
내신 평균 6등급 이내

다. 한국장학재단 소득분위 기준 0~3구간(분위)

라. 국가장학금, 대학 성적장학금 외 타 장학재단 장학금 수령 시 선발 제외

6. 제출서류

가. 장학생 추천서[재단양식] 1부.

나. 자기소개서[재단양식] 1부.

다. 성적증명서 1부.

라. 국가장학재단 소득구간 통지서 1부.

마. 기초생활수급자 및 차상위계층 증명서(해당자에 한함) 1부.

바. 가족관계증명서 또는 등본(마.해당자에 한함/주민등록번호 뒷자리 삭제) 1부.

7. 장학금 사용 범위

교육비	자기개발비
1. 학교 등록금(계절학기 포함) 2. 학원 수강료(ex. 영어, 컴퓨터 전공관련 등) 3. 인터넷 강의 수강료 4. 전공 관련 세미나 또는 학술대회 등	1. 대회 및 실습 참가비 2. 도서구입(전공서적 포함) 3. 자격증 취득 관련 비용 4. 전공 관련 소모품 및 비품
생활비	장학금 사용 제외 분야
1. 주거비(자취 월세, 하숙, 기숙사 등) 2. 교통비	1. 개인여행경비 2. 유흥비 3. 카드 미납금 4. 종교활동 경비(해외선교 등) 5. 교육비, 자기개발비, 생활비 외 사용 불가

8. 장학금 사용 증빙서류

항목	구분	증빙서류		
		기본 필수서류	추가 필수서류	비고
교육비	등록금	결제 영수증	등록금 고지서	- 사진 촬영, 캡처 등 사본 가능 - 22년 3월 ~ 11월까지 사용한 영수증 첨부 가능(하계방학 기간 사용분도 가능)
	수강료	결제 영수증	강의 수강 완료증	
	학술대회 및 세미나	결제 영수증	참가증 및 확인서	
자기개발비	대회 및 실습참가비	결제 영수증	참여증 및 확인증	
	사적, 전공 관련 물품 구입	결제 영수증	-	
	자격증 취득 관련	결제 영수증	수험표	
생활비	주거비 (월세, 하숙, 기숙사 등)	임대차 계약서, 입주 확인서 등 입주 확인 가능한 서류, 월세 이체 영수증		
	교통비	교통비 내역(금액)		

※ 이외 기타 사용에 대해서는 세방이의순재단과 합의 후 사용하여야하며, 합의되지 않고 사용한 장학금 금액에 대해서는 반환할 수 있음

9. 필수사항 : 학기별 활동평가서(평가 및 소감, 증빙자료, 장학금 사용계획 등)를 매학기(1학기:7/29까지, 2학기:11/30까지) 제출해야 함[재단양식]

10. 동점자(지원 자격 통과자)처리기준

1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
소득구간(분위) 낮은 자	기초생활수급자	차상위계층	2022학년도 1학기 기준 재학생 중 성적 상위자	2022학년도 1학기 기준 신입생 중 성적 상위자

11. 기타문의 : 교학처(교학2팀) 세방이의순재단 장학금 담당자 031-610-8724

12. 세방이의순재단 질의응답

Q1. 지원서 접수는 어떻게 하나요?

↳ 지원서를 작성하신 후 모든 구비서류와 함께 서류마감일까지 교학처(교학2팀)로 접수하시면 됩니다.

Q2. 편입, 반수 또는 재수를 하게 되면 장학생 자격이 유지되나요?

↳ 학교와의 협업 관계로 인해 편입, 반수 또는 재수를 하여 대학이 변경되면 장학생 자격을 상실하게 됩니다.

Q3. 타 장학재단과 동시에 중복 지원을 받을 수 있나요?

↳ 본 재단에서는 경제적으로 어려운 학생들에게 장학금 지원 혜택을 제공하기 위해 한국 장학재단의 국가장학금, 학교 성적장학금 이외의 타 재단의 장학금을 수령하는 경우 장학생 선발에서 제외합니다.

Q4. 한 가정에서 여러 형제가 지원 받을 수 있나요?

↳ 본 재단에서는 많은 가정이 지원 혜택을 받을 수 있도록 하기 위해서 한 가정에 한 자여만 지원하고 있습니다.

Q5. 장학금은 어디에 사용가능한가요?

↳ 장학금은 사용범위(교육비, 자기개발비, 생활비) 항목 내로만 사용가능하며, 사용한 금액에 대한 증빙자료(카드 내역, 영수증, 현금영수증 등)를 제출하여야 합니다.

※ 신용/체크카드는 KG 이니시스 홈페이지에서 결제내역조회가 가능합니다.

Q6. 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서 발급은 어떻게 하나요?

↳ 한국장학재단홈페이지 → 장학금 → 증명서발급 → 학자금 지원구간 통지서 발급

Q7. 주민등록등본 또는 가족관계증명서 발급은 어떻게 하나요?

↳ 주민센터 또는 온라인에서 발급 가능하며, 주민등록등본과 가족관계증명서는 1부씩 제출하면 됩니다. (★주민등록번호 뒷자리 삭제 필수★), 학생 명의가 아닌, 학부모님(보호자) 명의로 발급 하셔야 하며, 시설에서 거주하고 있는 학생 중 학부모님(보호자)와 연락이 안 되는 학생은 본인 명의로 발급 받으시면 됩니다.