

# 지원서 작성요령 및 제출서류 준비 안내



전기공사공제조합장학회



1. 지원서 작성요령

2. 제출서류 준비

3. 자주하는 질문



# 지원서 작성요령 - 전형구분, 인적사항

지원하기

지원 확인/수정

합격자 발표

※ 선발 공고문을 참조하여 아래의 사항을 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.

\* 표시된 부분은 필수 입력사항입니다.

①

지원번호	201811120000001641	전형구분 *	일반
조합원 상호 *		지원자구분 *	

## 인적사항

②

사진규격 100*120 픽셀  사진 업로드	③ 성명 * (한글) 장학회 (한자)
	(영문) 성 이름
생년월일 * 년 월 일 (만 세)	성별 * <input checked="" type="radio"/> 남자 <input type="radio"/> 여자
결혼여부 * <input checked="" type="radio"/> 미혼 <input type="radio"/> 기혼	우편번호 찾기
현 주소 * 기본주소 상세주소	주거형태 <input type="radio"/> 자가 <input type="radio"/> 전세 <input type="radio"/> 월세 <input type="radio"/> 기타
전화번호	휴대폰 * 01041264109
이메일 * chohoson@ecfc.co.kr	

## 작성요령

- ① 전형구분 선택(일반, 조합원)  
- 조합원 전형으로 지원하는 경우 '조합원 상호'를 정확히 기재, '지원자 구분'을 선택
- ② 증명사진 업로드(100\*120px)
- ③ 기본 인적사항 입력





# 지원서 작성요령 - 학교정보, 가족사항, 첨부서류

①

## 학교정보

학교명	전공	학제	학기	이수학점	학점/만점
<input type="text"/> 대학교	<input type="text"/>	4년제 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/> 학기	<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>

- ※ '학기'는 재학생의 경우 현재 이수하고 있는 학기를, 휴학생인 경우 신청일 기준 이전 최근 이수학기를 기재합니다.
- ※ '이수학점'은 신청일 기준 이전 최근 이수학기(한 학기)에 이수한 학점을 기재합니다.
- ※ '학점'은 전학기 평균성적이 아닌 신청일 기준 이전 최근 이수학기(한 학기)의 평균성적을 기재합니다.

## 가족사항

관계	성명	직업	직장명	연소독	동거여부
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	비동거 <input type="button" value="v"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	비동거 <input type="button" value="v"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	비동거 <input type="button" value="v"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	비동거 <input type="button" value="v"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	비동거 <input type="button" value="v"/>

②

## 첨부서류

- ※ 모든 구비서류를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- ※ 서류미비 시 접수가 취소될 수 있습니다.
- ※파일 첨부용량은 20 Mbyte 입니다. 용량이 크거나 파일이 여러 개인 경우 압축하여 첨부해 주세요.

체크리스트	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>
자기소개서	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>
성적증명서	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>
가족관계증명서	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>
재직증명서	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>
재정상황증빙서류	<input type="text"/>	<input type="button" value="찾아보기..."/>

## 작성요령

### ① 학교정보

- 현재 이수중이거나, 이수한 학기를 기준으로 작성해주시기 바랍니다.

### ② 모든 제출서류는 항목별 첨부

- 서류가 여러 개인 경우, 하나로 압축 후 업로드 바랍니다.





# 제출서류 준비 - 체크리스트, 자소서, 성적증명서, 가족관계증명서

(첨부#1)

## 체 크 리 슷

※ 체크리스트를 작성하면서 이미 사항이 없는지 다시 한 번 확인하시고, 체크리스트도 구비사항과 함께 제출하여 주시기 바랍니다. 모든 서류는 주민등록번호 뒷자리를 알리지 않아 발급 받고, 원본을 소관하여 첨부하여야 합니다.

구분	확인 사항	확인 여부
공통	1. 자기소개서	<input type="checkbox"/>
	2. 성적증명서(학교 발행)	<input type="checkbox"/>
	3. 지참자 가족관계증명서(편모(부)의 경우 보호자의 가족관계증명서 제출)	<input type="checkbox"/>
	4. 조양원사 재직증명서(조합원 전형 지원에 한하여 제출)	<input type="checkbox"/>

※ 재정상황 확인서류의 경우 지원자가 어느 일에 해당되는지 먼저 확인한 후, 해당 일의 구비서류를 첨부하여 주시기 바랍니다.

보호자 재정상황증빙서류				
구비서류	일 반	편모(부)	가혼자	저소득층
국민기초생활수급자 (또는 차상위계층확인자 증명서)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2018년 지방세특별 과세 증명서(부)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2018년 지방세특별 과세 증명서(모)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2018년 지방세특별 과세 증명서(배우자)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2017년 소득금액증명원(부) (또는 소득이 없는 경우 사실증명)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2017년 소득금액증명원(모) (또는 소득이 없는 경우 사실증명)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2017년 소득금액증명원(배우자) (또는 소득이 없는 경우 사실증명)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

지참자 재정상황증빙서류(해당자만)			
구비서류	재산세 납부내역이 있는 경우	소득이 있는 경우	
2018년 지방세특별 과세 증명서(지참자)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2017년 소득금액증명원(지참자)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 차상위계층 확인서류  
복지대상자 급여신청결과통보서, 한부모가족증명서, 장애(아동)수당 대상자확인서, 차상위제한부담금납입대상자 증명서, 차상근로자확인서, 기타 차상위계층 확인서류

## 자 기 소 개 서

지원자기	인명사진
대표전화 및 관리사전화	지정된 양식에 맞게 작성
가족 및 지참자 소개	작성
기타첨언	필요시 작성

200년 X월 X일

지원자 총 결 등 (인)

전기공사공제조합장 학회 귀중

- 체크리스트
- 자기소개서
- 성적증명서
- 가족관계증명서
- 재정상황증빙서류 (다음 페이지 참고)

## 제출서류 (공통)

## 제출서류 준비

1. 공통서류\*는 반드시 모든 지원자가 제출.  
\* 체크리스트, 자소서, 성적증명서, 가족관계증명서, 재정상황증빙서류

2. 조합원사 재직증명서(조합원전형만 해당)  
- 지원자격 확인을 위해 조합원사 소정양식의 재직증명서 제출

3. 체크리스트를 작성하며 제출서류 확인

4. 자기소개서는 워드 또는 자필로 작성

5. [편모(부) 가정의 경우]  
편모(부)의 가족관계증명서 제출

예) 편부가정인 경우, 아버지 가족관계증명서만 제출

성적증명서							
학 과	입학년월일	학 위	학 연	출발년월일	학 위		
구분	교과목	학점	등급	구분	교과목	학점	등급
1	3	B+		1	3	B+	
2	3	B+		2	3	B+	
3	3	B+		3	3	B+	
4	3	B+		4	3	B+	
5	3	B+		5	3	B+	
6	3	B+		6	3	B+	
7	3	B+		7	3	B+	
8	3	B+		8	3	B+	
9	3	B+		9	3	B+	
10	3	B+		10	3	B+	

위의 사실을 증명합니다.

가족관계증명서					
[무인증명서발급]					
등록기준지					
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	이마바			남	
가족사항					
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부				남	
모				여	
제니				여	
제니				여	
제니				여	
제니				남	
구분	상세내용				

위 가족관계증명서는 가족관계등록부의 기록사항과 일치함을 증명합니다.



# 제출서류 준비 – 보호자 재정상황증빙서류(공통)

①

지방세 세목별 과세증명서		페이지 : 1/1	처리기간
발급번호	주소	주소	
영양분	주민(법인)등록번호	성명(법인명)	
상 호	영양분	사용목적	세유명용 위한 서류제출
과세유형	과세유형	과세유형	과세유형
세목	년도	과세번호	세액
도시면적세(영역)	201	과세번호	세액
지역세(자동차)등	201	과세번호	세액
자동차세(자동차)등	201	과세번호	세액
재산세(주택)등	201	과세번호	세액
재산세(주택)등	201	과세번호	세액

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.  
201년 월 일

신청인 주소  
성명(법인명) (인)

세무서장 (인)

주소  
과세자의단체 : 서울특별시

②

지방세 세목별 과세증명서		페이지 : 1/1	처리기간
발급번호	주소	주소	
영양분	주민(법인)등록번호	성명(법인명)	
상 호	영양분	사용목적	세유명용 위한 서류제출
과세유형	과세유형	과세유형	과세유형
세목	년도	과세번호	세액
도시면적세(영역)	201	과세번호	세액
지역세(자동차)등	201	과세번호	세액
자동차세(자동차)등	201	과세번호	세액
재산세(주택)등	201	과세번호	세액
재산세(주택)등	201	과세번호	세액

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.  
201년 월 일

신청인 주소  
성명(법인명) (인)

세무서장 (인)

주소  
과세자의단체 : 서울특별시

③

소득금액증명서		페이지 : 1/1	처리기간
발급번호	주소	주소	
영양분	주민(법인)등록번호	성명(법인명)	
상 호	영양분	사용목적	세유명용 위한 서류제출
과세유형	과세유형	과세유형	과세유형
세목	년도	과세번호	세액

위와 같이 증명합니다. (납세자가 직접 증명 위하번호 : 201 - - 201)

201년 월 일

세무서장 (인)

주소  
과세자의단체 : 서울특별시

④

사실증명서		페이지 : 1/1	처리기간
발급번호	주소	주소	
영양분	주민(법인)등록번호	성명(법인명)	
상 호	영양분	사용목적	세유명용 위한 서류제출
과세유형	과세유형	과세유형	과세유형
세목	년도	과세번호	세액

위와 같이 증명합니다. (납세자가 직접 증명 위하번호 : 201 - - 201)

201년 월 일

세무서장 (인)

주소  
과세자의단체 : 서울특별시

## 제출서류 (공통)

- 2021년 지방세 세목별 과세증명서(부)
- 2021년 지방세 세목별 과세증명서(모)
- 2020년 소득금액증명원(부)
- 2020년 소득금액증명원(모)

## 제출서류 준비

1. 체크리스트-보호자재정상황증빙서류  
일반으로 체크한 경우, 보호자재정상황  
증빙서류로 총 4부의 서류 제출  
\* 부모 각각 ①, ③ 서류 제출

2. [지방세 세목별 과세증명서 발급 시]  
2021년 부모의 지방세 납세사실이 없는  
경우, ②번과 같이 미과세 증명으로  
'지방세 세목별 과세증명서' 제출

3. [소득금액증명원 발급 시]  
2020년에 부모의 소득신고 사실이 없는  
경우, 소득금액증명원을 대신하여 ④번과  
같이 '사실증명'을 제출



# 제출서류 준비 - 보호자 재정상황증빙서류(편모(부))

①

지방세 세목별 과세증명서

발급번호: [ ] 주소: [ ] 세리기간: [ ]

납세 의무자: 주민(영인)등록번호 [ ] 성명(영인명) [ ]

영입주소: [ ] 영입주소: [ ] 사용자: [ ] 과세명: [ ]

과세물건

세목	년도	과세비율	과세대상	비고
등기권리(당사)	201	세액		(연세, 해당 등 기)
등기권리(당사)	201			완납
취득세(당사)	201			완납
재산세(당사)	201			완납
재산세(당사)	201			완납
재산세(당사)	201			완납
재산세(당사)	201			완납

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.  
201년 월 일

신청인 주소: [ ] (인)

세무사장 [ ] (인)

주소: [ ] 800

과세지단체: 서울특별시

②

지방세 세목별 과세증명서

발급번호: [ ] 주소: [ ] 세리기간: [ ]

납세 의무자: 주민(영인)등록번호 [ ] 성명(영인명) [ ]

영입주소: [ ] 영입주소: [ ] 사용자: [ ] 과세명: [ ]

과세물건

세목	년도	기분	과세비율	세액	비고
	201	년	-	201	년
					연세

지출시연세 과세(납세) 사실 없음

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.  
201년 월 일

신청인 주소: [ ] (인)

세무사장 [ ] (인)

주소: [ ] 800

과세지단체: 서울특별시

**제출서류 (편모(부))**

- 2021년 지방세 세목별 과세증명서 편모(부)
- 2020년 소득금액증명원 (편모(부))

## 제출서류 준비

1. 체크리스트-보호자 재정상황증빙서류 편모(부)로 체크한 경우 총 2부의 서류 제출(①, ③)
2. [지방세 세목별 과세증명서 발급 시] 2021년 편모(부)가 지방세 납세 사실이 없는 경우, ②번과 같이 미과세증명으로 '지방세세목별 과세증명서' 제출
3. [소득금액증명원 발급 시] 2020년 편모(부)의 소득신고 사실이 없는 경우, ④번과 같이 '사실증명' 제출

③

소득금액 증명원

발급번호: [ ] 세리기간: [ ]

주소: [ ]

영입주소: [ ] 주민등록번호: [ ]

소득자: [ ]

과세물건

과세물건	과세비율	과세대상	비고
소득금액			

위와 같이 증명합니다. (납세자가 신청한 증명 연도번호: 201 - 201)  
201년 월 일

신청인 주소: [ ] (인)

세무사장 [ ] (인)

주소: [ ] 800

과세지단체: 서울특별시

④

사실증명

발급번호: [ ] 세리기간: [ ]

주소: [ ]

영입주소: [ ] 주민등록번호: [ ]

소득자: [ ]

과세물건

과세물건	과세비율	과세대상	비고
소득금액			

위와 같이 사실과 같음을 증명하여 주시기 바랍니다.  
201년 월 일

신청인 주소: [ ] (인)

세무사장 [ ] (인)

주소: [ ] 800

과세지단체: 서울특별시





# 제출서류 준비 - 보호자 재정상황증빙서류(기혼자)

①

지방세 세목별 과세증명서

발급번호 : 123 | 과세기간 : 2021년 1월 1일 ~ 2021년 12월 31일

납세 의무자 : 김철수 (주민등록번호: 1234567890) | 성명(영인명) : 김철수

영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123

상 호 : 1234 | 영입일자 : 2021. 1. 1 | 사용자 : 과세당국 | 세무사 : 김철수

과세물건	세목	년도	과세비율	과세대상	비고
등기주택(인세)	201	2021	세액	과세	(인세, 해당 물 품기)
취득세(자동차)	202	2021	과세	과세	
자동차세(자동차)	203	2021	과세	과세	
재산세(주택)	204	2021	과세	과세	
재산세(주택)	205	2021	과세	과세	

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.

2021년 1월 1일

신청인 주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 성명(영인명) : 김철수

세무사 : 김철수 (인)

과세지단체 : 서울특별시

②

지방세 세목별 과세증명서

발급번호 : 123 | 과세기간 : 2021년 1월 1일 ~ 2021년 12월 31일

납세 의무자 : 김철수 (주민등록번호: 1234567890) | 성명(영인명) : 김철수

영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123

상 호 : 1234 | 영입일자 : 2021. 1. 1 | 사용자 : 과세당국 | 세무사 : 김철수

과세물건

세목	년도	기분	과세비율	세액	비고
201	2021	년	-	201	년
전체 세액					
지출이전액(과세납세)	사실 없음				

위와 같이 과세되었음을 증명합니다.

2021년 1월 1일

신청인 주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 성명(영인명) : 김철수

세무사 : 김철수 (인)

과세지단체 : 서울특별시

### 제출서류 (기혼자)

- 2021년 지방세 세목별 과세증명서 (배우자)
- 2020년 소득금액증명원(배우자)

## 제출서류 준비

1. 체크리스트-보호자 재정상황증빙서류에 기혼자로 체크한 경우, 총 2부 서류 제출

2. [지방세 세목별 과세증명서 발급 시] 2021년 기혼자의 지방세 납세사실이 없는 경우, ②번과 같이 미과세증명으로 '지방세세목별 과세증명서'를 발급

3. [소득금액증명원 발급시] 2020년 기혼자의 소득신고사실이 없는 경우, ④번과 같이 '사실증명'을 발급

③

소득금액 증명원

발급번호 : 123 | 과세기간 : 2020년 1월 1일 ~ 2020년 12월 31일

주 소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 주민등록번호 : 1234567890

성 명 : 김철수

소 속 자 관 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 과세지단체 : 서울특별시

과 세 연 도 : 2020 | 과세물건 : 소득금액

과세종류 : 종합소득세 | 과세대상 : 과세

과세액 : 12345678 | 과세비율 : 2%

합계 : 12345678

위와 같이 증명합니다. (납세자가 신청한 증명 과세연도 : 2020. 1. 1 ~ 2020. 12. 31)

2021년 1월 1일

신청인 주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 성명(영인명) : 김철수

세무사 : 김철수 (인)

과세지단체 : 서울특별시

④

사실 증명

발급번호 : 123 | 과세기간 : 2020년 1월 1일 ~ 2020년 12월 31일

납세 의무자 : 김철수 (주민등록번호: 1234567890) | 성명(영인명) : 김철수

영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 영입주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123

상 호 : 1234 | 영입일자 : 2021. 1. 1 | 사용자 : 과세당국 | 세무사 : 김철수

과세물건

과세물건	과세종류	과세연도	과세비율	과세대상	비고
종합소득세	201	2020	과세	과세	

위 납세자의 과세사실이 없는 것을 증명합니다. (납세자가 신청한 증명 과세연도 : 2020. 1. 1 ~ 2020. 12. 31)

2021년 1월 1일

신청인 주소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 123 | 성명(영인명) : 김철수

세무사 : 김철수 (인)

과세지단체 : 서울특별시







# 제출서류 준비 - 국민기초생활수급자(차상위계층자)

[시식 11호] 국민기초생활보장법 시행규칙 [별지 제3호의2(시식)]

**수급자 증명서**

1. 성명: (생년월일: )

2. 세대주 성명(시설명): (세대주와의 관계: )

3. 주소(소재지):

4. 수급자구분:  
 생계급여 일반수급자  생계급여 조건부 수급자  의료급여 수급자  
 주거급여 수급자  교육급여 수급자  보충시설 수급자

5. 제출용도:  
 (용도)  
 (제출처)

「국민기초생활보장법 시행규칙」 제40조에 따라 위와 같이 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 따른 수급자임을 증명합니다.

201년 월 일

서울특별시

\* 유의사항: 교육급여 수급자 증명서를 단독으로 신청하였을 경우에는 시·도 교육감이 발급합니다.  
 210mm×297mm [민체용지(특급) 120g/㎡]

**장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서**

생년월일 (외국인등록번호)

주소 (소재지)

세대주 성명 (시설명) 세대주와의 관계

용도

제출처

수급자 구분	주장애등급/유형	부장애등급/유형
	<input type="checkbox"/> 1급 <input type="checkbox"/> 2급 <input type="checkbox"/> 3급 <input type="checkbox"/> 4급 <input type="checkbox"/> 5급 <input type="checkbox"/> 6급 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 시각 <input type="checkbox"/> 청각 <input type="checkbox"/> 언어 <input type="checkbox"/> 지체 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 정신 <input type="checkbox"/> 뇌병변 <input type="checkbox"/> 뇌성 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 위장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 심장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 장애우류 <input type="checkbox"/> 간질 <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 장애우류 <input type="checkbox"/> 간질	<input type="checkbox"/> 1급 <input type="checkbox"/> 2급 <input type="checkbox"/> 3급 <input type="checkbox"/> 4급 <input type="checkbox"/> 5급 <input type="checkbox"/> 6급 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 시각 <input type="checkbox"/> 청각 <input type="checkbox"/> 언어 <input type="checkbox"/> 지체 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 정신 <input type="checkbox"/> 뇌병변 <input type="checkbox"/> 뇌성 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 위장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 심장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 장애우류 <input type="checkbox"/> 간질 <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 장애우류 <input type="checkbox"/> 간질

수급자구분:  장애인연금  장애수당  장애아동수당  장애인연금(가정)  장애수당(가정)  장애아동수당(가정)  장애인연금(가정)  장애수당(가정)  장애아동수당(가정)

「장애인연금법」, 「장애인복지법」 제49조 및 같은법 제50조제1항에 따른 장애인연금, 장애수당 및 장애아동수당 대상자임을 증명하여 주시기 바랍니다.

201년 월 일

신청인  
수급자와의 관계

서울특별시 구청장 귀하

수수료 없음

발급번호 재

위와 같이 확인합니다.

201년 월 일  
서울특별시 구청장

**제출서류 (저소득층)**

- 국민기초생활수급자 증명서 (또는 차상위계층확인자 증명서)

## 제출서류 준비

- 1. 체크리스트-보호자 재정상황증빙류에 저소득층으로 체크한 경우**
  - 국민기초생활수급자증명서 1부 또는
  - 차상위계층확인자 증명서 1부만 제출





# 제출서류 준비 - 지원자 본인의 납세사실이 있는 경우

## 제출서류 (지원자)

- 2021년 지방세 세목별 과세증명서 (지원자)
- 2020년 소득금액증명원(지원자)

## 제출서류 준비

1. 지원자 본인의 2021년 지방세 납세사실이 있는 경우, 지원자 본인의 2021년 '지방세 세목별 과세증명서' 제출
2. 지방세를 납세한 사실이 없는 경우, 미과세증명으로 '지방세 세목별 과세증명서' 제출할 필요 없음.
3. 지원자 본인의 2020년 소득 신고 사실이 있는 경우, 지원자 본인의 2020년 '소득금액증명원' 제출
4. 소득신고 사실이 없는 경우, '사실증명'을 제출할 필요 없음



지방세 세목별 과세증명서				
발급번호	주소			
납세 의무자	주소	주인(법인)등록번호	성명(법인명)	주소
영입장소	상호	영입종목	사용목적	세증명을 위한 서류제출
과세대상				
세목	년도	과세번호	과세대상	비고 (연세, 재납 등 표기)
등록면허세(면허)	201	경기관(01월분)		완납
배달세(여동차)등	3	신고분(09월분)		완납
자동차세(자동차)등	2	201		완납
재산세(주택)등	4	경기관(07월분)		완납
재산세(주택)등	4	201		완납
재산세(주택)등	4	경기관(07월분)		완납
위와 같이 과세되었음을 증명합니다. 201년 월 일				
신청인 주소				
성명(법인명) (인)				
주소				
과세자치단체 : 서울특별시				

소득금액증명서			
발급번호	소득금액증명		처리기간
<input type="checkbox"/> 종합소득세 신고자용 <input type="checkbox"/> 연말정산한 사업소득자용 <input type="checkbox"/> 근로소득자용			
주소	주소		주소
성명	주민등록번호		(단위: 원)
소득구분	원천징수취득자와 별첨명(상호)	소득구분 (과세대상금액)	통계청세리
연속연도	사업자등록연도	종합소득세	
종합소득세	201		
합계-->			
위와 같이 증명합니다. (납세자가 신청한 증명 귀속연도 : 201 - 201 201년 월 일 세무서장 (인))			
발급번호	<input type="checkbox"/> 소득금액증명 <input type="checkbox"/> 종합소득세 신고자 : 종합소득금액(과세소득금액) <input type="checkbox"/> 미이월결산금액을 공제하지 않은 금액 <input type="checkbox"/> 연말정산 소득소통자 : 과세당국금액 <input type="checkbox"/> 연말정산 사업소득자 : 당해연도 소득금액(사업소득금액) <input type="checkbox"/> 영수증소득자 : 해당연도 소득금액(과세소득) <input type="checkbox"/> 세리영입내역은 필요로소득자등록자의 총과세(과세소득)		
<b>국세청</b> <small>* 본 증명서 국세청 홈페이지(www.hometax.go.kr)에서 「인정증명」을 발급할 수 있으며, 세금을 통해 전자발급번호로 과세연세 여부를 확인합니다. 용기 인의의 과세연세 확인은 과세연세, 과세연세금액을 통해 확인 가능합니다. 과세연세 금액은 과세연세 금액입니다.  * 본 증명서 국세청 홈페이지(www.hometax.go.kr)에서 발급한 증명서이며, 국세청 홈페이지를 통해서도 발급 받을 수 있습니다.  * 본 증명서 국세청 홈페이지(www.hometax.go.kr)에서 발급한 증명서입니다.</small>			



# 자주하는 질문

## <지원자격 관련문의>

**Q. 전체 학기 평균성적이 B+이상이어야 하나요?**

A. 전체 학기가 아닌, 신청일 기준 가장 최근에 이수한 학기의 평균성적이 B+(또는 백분율환산 85점) 이상이어야 합니다.

**Q. 어디까지 전기관련 학과에 포함되나요?**

A. 전기공학과(전기전공), 전자전기공학과(전기전공), (계측)제어공학과(전기전공), 기계전기공학과(전기전공), 신재생에너지 관련학과, 기타 전기전공을 포함한 학과, 학부, 학군

**Q. 전기관련학과를 복수전공하고 있는데 지원가능한가요?**

A. 복수전공으로 전기관련학과의 전공을 이수하고 있는 경우에도 지원 가능합니다.

## <지원서 접수 관련문의>

**Q. 증명사진을 반드시 업로드 해야 하나요?**

A. 장학생 관리를 위해 업로드해주시기 바랍니다.

**Q. 자기소개서는 어떻게 작성하나요?**

A. 자필, 워드 편하신 방법으로 작성하시면 됩니다.

## <구비서류 준비관련문의>

**Q. 지방세 세목별 과세증명서 발급이 안됩니다.**

A. 지방세 납세사실이 없어 발급이 안되는 경우, 미과세증명으로 '지방세 세목별 과세증명서' 제출

**Q. 소득금액증명원 발급이 안됩니다.**

A. 소득 신고 사실이 없어 소득금액증명원이 발급이 안되는 경우, 사실증명을 제출합니다.

## <장학금 관련>

**Q. 다른 장학회와 중복지원이 가능한가요?**

A. 타 장학재단의 장학생으로 선발된 학생의 경우, 지원이 불가합니다.

**Q. 장학생으로 선발된 후 휴학 시 추후에 장학금 지원은?**

A. 장학생 선발취소 및 장학금 지급 중지될 수 있습니다.

**Q. 정규 8학기 외에 초과학기, 계절학기도 지원하나요?**

A. 정규학기를 제외한 학기지원은 불가합니다.

**Q. 국가장학 및 교내장학으로 등록금이 전액 감면된 경우 장학금을 지원받을 수 있나요?**

A. 본 장학회의 장학금은 등록금성 장학으로, 학생이 부담하는 등록금 범위 안에서만 장학금을 지원합니다. 타 장학금으로 등록금을 전액 감면을 받은 경우, 해당 학기는 장학금 지급이 되지 않습니다.



감사합니다.