

# 국제대학교 통학버스 운영 업체 선정 입찰 재공고

## (공고번호 2021-03호)

### 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 국제대학교 통학버스 운영
- 나. 사업기간 : 2021. 3월 ~ 2022. 12월(2년간)
- 다. 연간운행일수 : 120일 (1학기 15주 4일 / 2학기 15주 4일 운행)  
※공휴일로 인한 운행일수 변동가능
- 라. 입찰방법 : 일반경쟁입찰
- 마. 낙찰방법 : 협상에 의한 계약 체결
- 바. 사업예산 : 오억원(W 500,000,000), 1년
- 사. 입찰등록 마감 및 제안서 제출 : 2021. 2. 24.(수) 11:00 / 국제관 3층 사무처
- 아. 입찰일시 및 제안설명회 장소 : 2021. 2. 24.(수) 14:00 / 국제관 3층 중회의실

### 2. 입찰 참가 자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 소정의 자격요건을 구비한 자
- 나. 여객자동차 운수사업법 제5조 및 동법 시행령 제3조에 의한 여객자동차 운수사업(전세 버스운송사업자) 등록을 필한 자
- 다. 자사 보유 영업 등록 차량이 40인승 이상의 대형버스 30대 이상으로 신차출고 7년 이내의 40인승 이상버스 14대를 투입이 가능한 자
- 라. 투입가능 버스 전 차량 양옆으로 “국제대학교” 대형래핑이 가능하고, 입찰공고일 기준으로 전 차량이 책임보험 및 종합보험에 가입되고 운행이 가능한 자
- 마. 회사 설립이 5년 이상이며, 운전기사는 1종 대형면허 소지자로 5년 이상의 실무 경험을 갖춘 자
- 바. 최근 1년간 전세버스 운송 계약 실적이 5억 이상으로 이행한 자
- 사. 최근 3년간(2018~2020) 대학 통학버스 운영 경험이 있는 업체
- 아. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 의한 부정당업자는 입찰 참가자격을 제한 함
- 자. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리 절차 중이거나 계획 중인 자와 법원에 화의 또는 법정 관리를 신청 중인 자는 입찰에 참가 할 수 없음
- 차. 제안서 제출 시 본교의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체에 한함(확약서 제출)

### 3. 입찰 등록서류

- 가. 제안서, 관련 첨부 자료 각 6부(원본 1부, 사본 5부)
- 나. 입찰참가신청서, 청렴계약이행각서, 개인정보수집·이용·제공동의서(본교 서식) 1부
- 다. 입찰유의사항(본교 서식) 1부
- 라. 가격입찰서(본교 서식) 및 운행노선별산출내역서 1부(봉투에 밀봉하여 제출)
- 마. 확약서(본교 서식) 1부
- 바. 법인인감증명서 및 사용인감계(사용인감인 경우에 한함) 각 1부

- 사. 법인등기부등본 1부
- 아. 사업자등록증 사본 1부
- 자. 운수사업자신고확인서 및 기타 자격증 사본 1부(원본 지참)
- 차. 실적증명서 1부
- 카. 자동차종합보험 가입 증빙 서류(공제보험가입 확인서) 1부.

**4. 입찰보증금 및 귀속**

사학기관재무회계규칙 제38조 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 2항과 제38조의 규정에 의함.

**5. 입찰무효**

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제3항 동 시행규칙 제44조 규정에 의함.
- 나. 본 대학에 입찰등록 구비서류를 제출하지 않은 업체.

**6. 유의사항**

- 가. 응찰 시 모든 제품의 가격은 부가가치세포함 가격으로 함.
- 나. 위 제출서류 중 미비서류가 있을 시에는 입찰 대상에서 제외됨.
- 다. 입찰자는 공고, 제안요청서 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 명확히 이해, 숙지 하고 입찰에 응하여야 하며, 이 사항을 숙지하지 못하여 발생하는 문제의 책임은 입찰자에게 있음.
- 라. 입찰과 관련된 모든 사항은 본 대학 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항이 있을 시 본 대학 홈페이지를 통해 공고할 예정임.
- 마. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효임.
- 바. 우편접수는 허용하지 않으며 제출된 서류는 반환하지 않음.
- 사. 본 입찰과 관련된 문의사항은 본 대학으로 문의 요망.

구 분	부 서	담 당 자	연 락 처
사업관련	학생취업처	임 영 웅	031-610-8721
접수관련	사무처 총무팀	최 재 범	031-610-8734

붙임 제안요청서 1부.

2021 년 2 월 16 일

**국제대학교 총장**