

# 국제대학교 2020학년도 2학기 전산기자재 구매 입찰 공고 (공고번호 2020-16호)

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 국제대학교 2020학년도 2학기 전산기자재 구매 사업
- 나. 입찰품목 : 붙임]제안요청서 II.제안요청사항 2. 구매요구사항 목록 참조
- 다. 입찰등록 마감 일시 및 등록장소 : 2020.08.31(월) 14:00 / 국제관 3층 사무처
- 라. 입찰 일시 및 입찰 장소 : 2020.09.03(목) 14:00 / 대회의실
- 마. 납품기간 : 계약으로 정함

## 2. 입찰의 종류

일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

## 3. 입찰 참가 자격

- 가. 국가를 당사로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고 소정의 서류를 갖추어 참가 등록을 마친 업체
- 나. 공고일 현재 관련 법규에 의거하여 당해 사업에 관한 사업자등록증을 교부받은 업체
- 다. 입찰공고일 기준 최근 2년간 동일사업 수행실적이 있는 업체
- 라. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원의 화의 또는 법정관리를 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음

## 4. 입찰등록 시 제출서류

- 가. 입찰참가 신청서(본교 양식) : 1부
- 나. 청렴계약 이행각서/개인정보수집·이용제공동의서(본교 양식) : 각 1부
- 다. 입찰(이행)보증보험증권(입찰금액의 5%이상) : 1부
- 라. 법인등기부등본 및 사업자등록증 : 각 1부
- 마. 인감증명서 또는 사용인감계 : 각 1부
- 바. 위임장 및 입찰참가자의 재직증명서(위임한 경우에 한함) : 1부
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 : 각 1부
- 아. 입찰참가자격 '다' 항의 실적증명서 : 1부

## 5. 제안서 제출 시 첨부서류(제안요청서 참조)

- 가. 제안사 일반현황 1부
- 나. 제안사 경영실태 (최근2년) 1부
- 다. 사업수행실적 (최근2년) 및 사업 실적 증명서 1부
- 라. 참여인력 총괄현황 1부
- 마. 서약서 1부
- 바. 제안서 USB자료 1부
- 사. 가격제안서 1부(본교양식\_제출일 밀봉하여 인감 날인 후 제출)

## 6. 입찰보증금 및 귀속

사학기관재무회계규칙 제38조 및 국가를 당사자로하는 계약에관한법률 시행령 제37조 2항과 제38조의 규정에 의함.

## 7. 입찰무효

가. 국가를 당사자로하는 계약에관한법률 시행령 제39조 제3항 동 시행규칙 제44조 규정에 의함.

나. 본 대학에 입찰등록 구비서류를 제출하지 않은 업체.

## 8. 유의사항

가. 입찰 참석자는 입찰에 관한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음.

나. 본 공고의 제출서류는 마감시간 전까지 사무처에 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

라. 입찰시 모든 제품의 가격은 부가세를 포함한 가격으로 응찰하여야 함.

마. 본 입찰과 관련된 문의사항은 본 대학으로 문의 요망.

구 분	부 서	담 당 자	연 락 처
사업관련	전산정보원	정 정 환	031-612-9434
계약관련	사 무 처	최 재 범	031-610-8734

붙임 : 제 안 요 청 서 (2020-16) 1부. 끝.

2020년 8월 21일

국제대학교 총장