

국제대학교 교육성과 관리체계 구축 용역 업체 선정 입찰 공고 (공고번호 2020-13호)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 국제대학교 교육성과 관리체계 구축 용역
 - 나. 용역범위 : 제안요청서 참조
 - 다. 용역기간 : 계약체결일로부터 2개월(8주)
 - 라. 입찰등록 마감 일시 및 등록장소 : 2020.06.19(금) 11시 / 국제관 3층 사무처
 - 마. 입찰 일시 및 제안설명회 장소 : 2020.06.19.(금) 14시 / 국제관 3층 중회의실
 - 바. 사업예산 : 금 일억이천만원 정(₩120,000,000 부가가치세 별도)
- ※ 입찰 시간은 본교사정에 따라 변경될 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

2. 입찰 종류 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약 체결)

3. 계약예정일 : 추후 협의

4. 입찰참가자격 및 요구사항

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조의 규정 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁 입찰 참가자격을 갖춘 자
- 나. 최근 3년간 대학 학술연구용역 컨설팅용역(1억원 이상)을 1건 이상 수행한 업체
- 다. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 등록되거나 입찰참가자격을 제한받지 아니한 업체

5. 입찰등록 시 제출서류

- 가. 입찰참가 신청서(본교 서식) : 1부
- 나. 청렴계약 이행각서(본교 서식) : 1부
- 다. 입찰(이행)보증보험증권(입찰금액의 5%이상) : 1부
- 라. 법인등기부등본 및 사업자등록증 : 각 1부
- 마. 인감증명서 또는 사용인감계(사용인감 사용 시) : 1부
- 바. 위임장 및 입찰참가자의 재직증명서(위임한 경우에 한함) : 1부
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 : 각1부
- 아. 입찰참가자격 '나' 항의 실적증명서 : 1부

6. 제안서 제출 시 첨부서류(제안요청서 참조)

- 가. 서약서 1부
- 나. 업체 일반현황 1부
- 다. 조직 및 인원현황 1부
- 라. 최근 3년간 주요사업 수행실적 1부
- 마. 참여직원 이력사항 1부
- 바. 제안서 10부(PT발표 USB자료 1본 별도 제출)
- 사. 가격제안서 1부(제출일 밀봉하여 인감 날인 후 제출)
- 아. 신용평가등급확인서 1부

7. 입찰보증금 및 귀속

사학기관재무회계규칙 제38조 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령 제37조 2항과 제38조의 규정에 의함.

8. 입찰무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법률 시행령 제39조 제3항 동 시행규칙 제44조 규정에 의함.
- 나. 본 대학에 입찰등록 구비서류를 제출하지 않은 업체.

9. 유의사항

- 가. 입찰 참석자는 입찰에 관한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음.
- 나. 본 공고의 제출서류는 마감시간 전까지 사무처에 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 라. 제안 가격은 부가가치세를 포함한 가격으로 응찰하여야 함.
- 마. 본 입찰과 관련된 문의사항은 본 대학으로 문의 요망.

구 분	부 서	담 당 자	연 락 처
제안서관련	경영전략실	안 병 준	031-6108-096
접수관련	사무처 총무팀	최 재 범	031-6108-734

붙임 : 제안요청서 1부. 끝.

2020년 6월 11일

국제대학교 총장