

# 2019년 푸른등대 삼성SOS장학 장학금 신청안내

## 1 추진 목적

- 학생들의 주거비 지원 및 사회적 배려계층의 생활비 지원을 통해 주거비 부담 경감과 학업에 전념 할 수 있는 교육환경 조성

## 2 장학금 유형

구 분	저소득층 주거비 지원 유형	사회적 배려계층 생활비 지원 유형
신청자격	평택시 외 he지역 유학생	한부모 가정, 장애인, 새터민 기초생활수급자, 차상위 계층 가정의 본인 또는 자녀, 가정 외 보호 출신, 학생가장 본인, 조손가정 자녀 등 사회적 배려계층
추천인원	2명	1명
지원내용	학기당 150만원 지원(생활비형식) 지원기간 '19년 1학기~ '19년 2학기(2개학기)	학기당 150만원 지원(생활비형식) 지원기간: '19년 1학기~ '19년 2학기(2개학기)
추천기준	<ol style="list-style-type: none"> <li>① 소득구간(분위) 3구간 이내</li> <li>② 주민등록등본 주소 적용</li> <li>③ 제출서류                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장학금 신청서 1부(필수제출)</li> <li>· 주민등록등본 1부(필수제출)</li> <li>- 보호자 주소지 정보가 포함되어야함</li> <li>- 주민등록번호 뒷자리 미포함으로 발급</li> <li>· 기숙사 확인서, 하숙확인서, 전(월)세 계약서 등</li> </ul> </li> </ol> <p>※ 서류제출일 기준 1개월 이내 발급된 서류만 유효(19.04.04~19.05.03)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>① 소득구간(분위) 3구간 이내</li> <li>② 동점자 발생 시 직전학기 성적 순 선발</li> <li>③ 제출서류                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장학금 신청서 1부(필수제출)</li> <li>· 장애인증명서, 아동복지시설 또는 가정위탁보호 출신 확인서, 한부모가족 증명서 수급자증명서, 차상위계층 확인서 등 해당 하는 서류 1부</li> </ul> </li> </ol> <p>※ 서류제출일 기준 1개월 이내 발급된 서류만 유효(19.04.04~19.05.03)</p>
유의사항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 현재 생활비 형식의 무상보조를 100만원 이상 받고 있는 학생은 제외</li> <li>2. 2019학년도 1학기, 2학기 군입대, 질병, 출산, 어학연수, 교환학생 등으로 휴학, 자퇴, 타 대학 편입, 재입학 등 학적이 변경될 경우 장학생 탈락 및 해당학기 장학금 환수</li> <li>3. 장학금 신청내용 및 증빙서류가 허위로 판명된 경우 장학생 탈락 및 전학기 장학금 환수</li> <li>4. 2019학년도 1학기 성적이 저소득층 주거비지원 백분위 80점 이하, 사회적 배려계층 생활비지원 백분위 70점 이하 인 경우 계속 장학생 탈락</li> </ol>	

## 3 신청서 및 구비서류 제출

- 제출기한 : 2019.5.3.(금) 오후5시까지 학생지원처로 제출
- 제출서류 : 첨부파일 참조

※ 기숙사 입사 확인서는 학교에서 확인 할 예정으로 서류 제출 필요 없음

- 문의처 : 학생지원처 장학 담당 ☎(031) 610-8724

# 2019년 푸른등대 삼성SOS장학생 신청서

학과명	학 번	이 름	연락처
신청유형 (해당유형 ○표시)	저소득층 주거비 지원		사회적 배려계층 생활비 지원
	주거 유형		
	기숙사	월세	전세
증빙서류	저소득층 주거비 지원 (또는) 사회적 배려계층 생활비 지원 증빙서류 1부.		
<b>개인정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서</b>			
<p>1. 수집 · 이용 목적</p> <p style="margin-left: 20px;">가) 푸른등대 삼성SOS 장학생 대상자 선발</p> <p style="margin-left: 20px;">나) 대학학자금지원시스템 소득구간 및 중복지원 확인</p> <p>2. 위의 목적으로 본인의 개인 정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> 동의하지 않음</span></p>			
<b>서 약 서</b>			
<p>1. 본인은 제출한 서류의 모든 내용에 허위가 없음을 서약합니다.</p> <p>2. 다음의 경우에 장학생이 탈락되며 장학금을 반환할 것을 서약합니다.</p>			
신청내용	장학생의 신청내용 및 증빙서류가 허위로 판명된 경우 장학생 탈락 및 전학기 장학금 환수		
계속장학생	계속지원 조건 기준에 충족되지 않을 경우 계속장학생 탈락		
학적변동	군입대, 질병, 출산, 어학연수, 교환학생 등으로 휴학, 자퇴, 타 대학 편입, 재입학 등 학적이 변경될 경우 장학생 탈락 및 해당학기 장학금 환수		
<p>본인은 위와 같이 2019년 푸른등대 삼성SOS장학생 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2019. . .</p> <p style="text-align: center;">성 명 <span style="float: right;">(인)</span></p> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em; margin-top: 10px;">국제대학교총장귀하</p>			

**붙임2**

**푸른등대 삼성 SOS장학생 제출 서류 목록**

구분	제출서류	비고
저소득층 주거비지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보호자 주소지 정보가 포함된 주민등록등본 (주민등록번호 뒷자리 미포함으로 발급)</li> </ul>	<b>필수제출</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생생활관(기숙사) 입사 확인서</li> <li>*학교에서 확인 할 예정으로 별도 서류제출 필요 없음</li> </ul>	학생 지원처 별도확인
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하숙집·고시원 하숙(입실) 확인서</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전(월)세 계약서</li> </ul>	
사회적 배려계층 생활비 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애인증명서 또는 장애인등록증 (등급 기재된 서류)</li> <li>• 부모님이 장애인일 경우 가족관계증명서</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 새터민 (탈북주민)</li> <li>• 북한이탈주민 등록확인서</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 가정외 보호출신</li> <li>• 아동보육시설 자원증명서</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생가장, 조손가정 자녀</li> <li>• 가족관계증명서, 주민등록등본, 사실관계확인서(주민센터 복지사 확인 등)</li> <li>*조손가정의 경우, 조부모의 사회적 배려계층 증빙서류 추가</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기초생활수급자, 차상위계층 등</li> <li>• 수급자증명서, 차상위계층확인서</li> </ul>	

\* 서류제출일 기준 1개월 이내 발급된 서류만 유효

**하숙집 · 고시원 확인서**

1. 하숙집 · 고시원 주인(임대인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	590415 - 2(예시)		
2. 학생(임차인) 인적사항			
성명	주민등록번호 (앞 7자리 기재)	주소	연락처
	920319 - 1(예시)		
3. 하숙(입실) 현황			
하숙(입실)기간	년 월 일 ~ 현재		
총 하숙비(입실료)	월금 총 원	숙박비(입실료)	월금 원
		식대	월금 원
<p>상기와 같이 위 학생이 본 하숙집 · 고시원에서 하숙(입실)함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>확인자 (하숙집·고시원 주인) 주소 :  성명 : (인)  사업자등록번호 :</p> <p style="text-align: center;"><b>한국장학재단 이사장 귀하</b></p>			
첨부물	확인자의 주소가 사업장 주소와 다른 경우, 임차계약서, 재산세납부영수증, 건축물대장, 등기부등본 중 하나 제출		

**아동복지시설 출신 확인서**

1. 보육원장 인적사항			
성 명	주민등록번호 (앞 7자리만 기재)	주 소	연락처
	540319 - 1(예시)		
2. 학생 인적사항			
성 명	주민등록번호 (앞 7자리만 기재)	주 소	연락처
	940607 - 2(예시)		
<p>상기와 같이 위 학생이 본 보육원 출신임을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년     월     일</p> <p>확인자    주            소 :                성            명 :                        (인) 또는 (기관 직인)                사업자등록번호 :</p> <p style="text-align: center;">한국장학재단 이사장 귀하</p>			
유의사항	확인자와 보육원장이 다른 경우, 기관 직인이 반드시 포함되어 있어야 함		