

제190차 학교법인국제대학교 이사회 회의록

구 분	이 사	감 사
임원정수	7 인	2 인
재직임원	7 인	2 인
참석임원	6 인	0 인

1. 일 시 : 2023. 12. 5.(화) 오전 10시00분 (회의소집 통보일 : 2023년 11월 28일)
2. 장 소 : 서울시 서초구 반포동 746-15 청원빌딩 4층
3. 임원 출·결 사항
 - 참석 이사 (6인) : 손신영, 박성배, 황인하, 현면주, 권대우, 윤성수
 - 참석 감사 (0인) : 없음
 - 결석 이사 (1인) : 이해선
 - 결석 감사 (2인) : 서용욱, 방태경
4. 안 건
 - 가. 교육이사 선임(안)
 - 나. 교원 전보(안)
 - 다. 교원 징계의결요구(안)
 - 라. 교·직원 징계위원회 위원 선임(안)
 - 마. 2023회계연도 교비(등록금·비등록금)회계 2차 추가경정 예산(안)
 - 라. 기타사항(안)
5. 회의내용
 - 이 사 장 : 간사에게 성원 보고를 요청하다.
 - 간 사 : 성원보고.
 - 이 사 장 : 개회선언.

< 제1호 안건. 교육이사 선임(안) >

이 사 장 : 제1호 안건인 교육이사 선임(안)을 상정하다. 교육이사인 박성배 이사의 임기가 2023년 12월08일자로 만료됨에 따라, 관할청 승인일로부터 4년간 교육이사로 연임하는 것에 대하여 설명하다.
(박성배 이사 퇴실하다.)

<간서명>	황인하	권대우	현면주
-------	-----	-----	-----

현면주 이사 : 박성배 이사의 연임에 찬성하다.

이 사 일 동 : 전원 찬성하다.

이 사 장 : 제1호 안건 교육이사 선임(안)은 박성배 이사를 관할청 승인일로부터 4년간 학교법인 국제대학교 교육이사로 연임되었음을 선포하다.000
(박성배 이사 입장하다.)

< 제2호 안건. 교원 전보(안) >

이 사 장 : 제2호 안건인 교원 전보(안)을 상정하고 교학처장에게 안건에 대하여 설명을 요청하다.

교 학 처 장 : 학과별 안정적인 교원확보율을 유지하고, 학사운영의 효율성 제고를 위해 컴퓨터공학과 교수 이종대 등 25명을 전보 발령하는 것을 설명하다.

이 사 장 : 이사들에게 의견 제출을 요청하다.
(이사들 자료를 보며 의견을 교환하다)

황인하 이사 : 원안대로 의결할 것을 제안하다.

현면주 이사 : 제안에 동의하다.

박성배 이사 : 동의에 재청하다.

이 사 일 동 : 전원 찬성하다.

이 사 장 : 제2호 안건 교원 전보(안)은 학과별 안정적인 교원확보율을 유지하고, 학사운영의 효율성 제고를 위해 컴퓨터공학과 교수 이종대 등 25명을 전보 발령하는 것을 만장일치로 의결되었음을 선포하다.000

< 제3호 안건. 교원 징계의결요구(안) >

이 사 장 : 제3호 안건인 교원 징계의결요구(안)을 상정하고 교학처장에게 안건에 대하여 설명을 요청하다.

교 학 처 장 : 엔터테인먼트학부 부교수 의 징계신청에 대하여 회의 자료의 징계신청서와 같이 중징계로 신청된 사항에 대하여 심의를 하는 것임을 설명하다.

이 사 장 : 이사들에게 의견 제출을 요청하다.
(이사들 자료를 보며 의견을 교환하다)

박성배 이사 : 원안대로 의결할 것을 제안하다.

현면주 이사 : 제안에 동의하다.

권대우 이사 : 동의에 재청하다.

<간서명>	황인하	권대우	현면주
-------	-----	-----	-----

이 사 일 동 : 전원 찬성하다.

이 사 장 : 제3호 안건 교원 징계의결요구(안)은 교원징계처분에관한규정에 의거 국제대학교 엔터테인먼트학부 부교수 : 를 중징계의 사유로 징계의결 요구할 것을 만장일치로 의결되었음을 선포하다.000

< 제4호 안건. 교·직원 징계위원회 위원 선임(안) >

이 사 장 : 제4호 안건인 교·직원 징계위원회 위원 선임(안)을 상정하고 안건에 대하여 설명하고 이사들에게 의견 제출을 요청하다.
(이사들은 의견을 교환하다.)

현면주 이사 : 원안대로 선임할 것을 제안하다.

윤성수 이사 : 제안에 동의하다.

이 사 일 동 : 전원 찬성하다.

이 사 장 : 제4호 안건 교·직원 징계위원회 위원 선임(안)은 교원징계위원회 이사위원으로 손신영 이사장과 이해선 이사를 교원위원으로는 엔터테인먼트학부 부교수 조대원, 컴퓨터공학과 교수 김성철을, 예비위원으로 미래자동차과 교수 한성철, 호텔관광학과 부교수 김종규, 상담심리치료과 조교수 이지혜, 호텔관광학과 교수 정은주를 2024.01.01.부터 2024.12.31.까지 1년의 임기로 선임하고 외부위원으로는 법무법인 김장리의 이준보 변호사를 2024.01.01.부터 2026.12.31.까지 3년의 임기로 선임하는 것과 직원징계위원회 이사위원으로 손신영 이사장, 이해선 이사를, 직원위원으로 사무처장 한봉희, 평생교육팀장 이준우, 시설관리팀장 이영학을 2024.01.01.부터 2024.12.31.까지 1년의 임기로 선임하는 것으로 만장일치 의결되었음을 선포하다.000

< 제5호 안건. 2023회계연도 교비(등록금·비등록금)회계 2차 추가경정 예산(안) >

이 사 장 : 제5호 안건인 2023회계연도 교비(등록금·비등록금)회계 2차 추가경정 예산(안)을 상정하고 안건에 대하여 기획처장에게 설명을 요청하다.

이 사 장 : 이사들에게 의견 제출을 요청하다.

(이사들은 회의자료인 예산서를 검토하고, 의견을 교환하다.)

이해선 이사 : 원안대로 의결한 것을 제안하다.

윤성수 이사 : 제안에 동의하다.

현면주 이사 : 동의에 제청하다.

이 사 일 동 : 전원 찬성하다.

이 사 장 : 제5호 안건인 2023회계연도 교비(등록금·비등록금)회계 2차 추가경정 예산(안)은 [별

<간서명>	황인하	권세영	현면주
-------	-----	-----	-----

첨]의 2023회계연도 교비(등록금·비등록금)회계 2차 추가경정 자금예산(안) 총괄표와 같이 등록금회계 자금예산 수입·지출 총액 16,161,190천원, 비등록금회계 자금예산 수입·지출 총액 11,827,110천원(법정부담금전입금 55,000천원 포함)으로 편성·운영할 것을 만장일치로 의결되었음을 선포하다.000

이 사 장 : 다른 의견 여부를 묻다.

이 사 일 동 : 의견 없음.

이 사 장 : 금일 이사회 회의록 간서명자로 황인하이사, 현면주 이사, 권대우 이사를 추천하다.

황인하 이사 : 동의하다.

현면주 이사 : 동의하다.

권대우 이사 : 동의하다.

이 사 장 : 제190차 이사회의 간서명자는 황인하 이사, 현면주 이사, 권대우 이사로 선정하다.

이 사 장 : 폐회를 선언하다. (12:00)

2023년 12월 05일

학교법인 국제대학교 이사회 이사장	손 신 영	<u>손신영</u>
이 사 황 인 하		<u>황인하</u>
이 사 박 성 배		<u>박성배</u>
이 사 현 면 주		<u>현면주</u>
이 사 권 대 우		<u>권대우</u>
이 사 윤 성 수		<u>윤성수</u>

□ 2023학년도 2학기 교원 전보 대상자 명단

연번	현 소속	직 급	성 명	발령사항	비고
1	컴퓨터공학과	교수		소프트웨어학과 근무를 명함.	
2	컴퓨터공학과	교수		소프트웨어학과 근무를 명함.	
3	기계공학과	조교수		반도체자동화설비학과 근무를 명함.	
4	기계공학과	부교수		반도체제조운용학과 근무를 명함.	
5	의료IT학과	교수		게임콘텐츠학과 근무를 명함.	
6	시각애니메이션학과	부교수		게임콘텐츠학과 근무를 명함.	
7	컴퓨터공학과	교수		e스포츠학과 근무를 명함.	
8	보건의료행정과	부교수		응급구조학과 근무를 명함.	
9	보건의료행정과	교수		응급구조학과 근무를 명함.	
10	엔터테인먼트학부	부교수		반려동물학과 근무를 명함.	
11	e-패션학과	부교수		반려동물학과 근무를 명함.	
12	경호보안과	부교수		스포츠지도학과 근무를 명함.	
13	경호보안과	조교수		스포츠지도학과 근무를 명함.	
14	호텔카지노관광과	부교수		호텔관광서비스학과 근무를 명함.	
15	호텔카지노관광과	부교수		호텔관광서비스학과 근무를 명함.	
16	호텔카지노관광과	교수		호텔관광서비스학과 근무를 명함.	
17	호텔카지노관광과	부교수		호텔관광서비스학과 근무를 명함.	
18	군사과	조교수		군사경호학과 근무를 명함,	
19	경호보안과	부교수		군사경호학과 근무를 명함,	
20	경호보안과	부교수		군사경호학과 근무를 명함,	
21	뷰티코디네이션학부	부교수		뷰티아트학과 근무를 명함.	
22	뷰티코디네이션학부	조교수		뷰티아트학과 근무를 명함.	
23	뷰티코디네이션학부	부교수		뷰티아트학과 근무를 명함.	
24	뷰티코디네이션학부	부교수		뷰티아트학과 근무를 명함.	
25	뷰티코디네이션학부	조교수		뷰티아트학과 근무를 명함.	

<간서명> 황인하 전대우 김명진

2023회계연도 교비회계 2차 추가경정 자금예산서 총괄표

(단위: 천원)

수 입							
구분	2023 총액회계 2차 추경예산 (A)	2023 비용회계 2차 추경예산 (B)	내부거래 제거 (C)	2023 교비회계 2차 추경예산 (D=A+B-C)	2023 교비회계 1차 추경예산 (E)	증감액 (D-E)	구성비
등록금수입	15,625,000	191,339	0	15,816,339	15,874,602	-58,263	96.5%
선입및거부수입	0	7,994,970	0	7,994,970	8,009,228	-104,258	28.6%
교복부대수입	0	1,700,131	0	1,700,131	1,725,552	-25,421	6.1%
교육외수입	11,000	144,375	0	155,375	259,375	-104,000	0.6%
운영수입계	15,636,000	10,030,815	0	25,666,815	25,868,757	-201,942	81.7%
투자외기타자산수입	0	1,152,881	0	1,152,881	600,881	552,000	4.1%
고정자산해당수입	345,500	54,960	0	400,460	400,460	0	1.4%
유동부채상환	0	0	0	0	0	0	0.0%
교외부채상환	0	0	0	0	0	0	0.0%
자본및부채수입계	345,500	1,207,841	0	1,553,341	1,001,341	552,000	6.5%
미사용차기이월자금	179,690	688,454	0	768,144	768,144	0	2.7%
자금수입총계	16,161,190	11,927,110	0	27,988,300	27,728,242	260,058	100.0%

지 출							
구분	2023 총액회계 2차 추경예산 (A)	2023 비용회계 2차 추경예산 (B)	내부거래 제거 (C)	2023 교비회계 2차 추경예산 (D=A+B-C)	2023 교비회계 1차 추경예산 (E)	증감액 (D-E)	구성비
보수	10,885,965	1,303,890	0	12,189,855	11,879,910	309,945	43.6%
관리운영비	2,449,596	881,633	0	3,331,229	3,785,909	-454,680	11.9%
연구학위개발	2,791,815	7,997,084	0	10,788,899	10,662,817	126,082	38.5%
교육외비용	10	53,401	0	53,411	52,111	1,300	0.2%
잔액금	0	0	0	0	0	0	0.0%
예비비	0	0	0	0	45,818	-45,818	0.0%
운영지출계	16,127,386	10,236,208	0	26,363,594	28,428,546	-2,064,952	94.2%
투자외기타자산지출	0	562,000	0	562,000	154,000	408,000	2.0%
고정자산해당지출	33,804	299,558	0	333,362	419,333	-84,971	1.2%
유동부채상환	0	419,344	0	419,344	419,344	0	1.5%
교외부채상환	0	310,000	0	310,000	310,000	0	1.1%
자본및부채지출계	33,804	1,690,902	0	1,724,706	1,501,677	223,029	6.3%
미사용차기이월자금	0	0	0	0	0	0	0.0%
자금지출총계	16,161,190	11,927,110	0	27,988,300	27,728,242	260,058	100.0%

<간서명> 황인하 권태영 김민우